

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

-----oOo-----

THÔNG BÁO**(V/v: Nghỉ lễ Giải phóng miền Nam và Quốc tế Lao động)****Kính gửi:** Quý đối tác, quý khách hàng và nhân viên công ty

Công ty.....trân trọng thông báo đến Quý khách hàng và Quý đối tác lịch nghỉ lễ 30/4- 1/5 nămnhư sau:

1. Thời gian bắt đầu nghỉ lễ: từ ngày 30/4/..... đến hết ngày.....
2. Làm việc trở lại:

Kính chúc quý khách hàng, quý đối tác một mùa nghỉ lễ tràn đầy hạnh phúc và thư giãn.

Chân thành cảm ơn.

Trân trọng.

Giám đốc*(Ký, ghi rõ họ tên)*